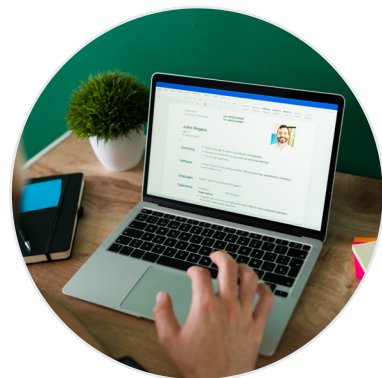




Ajuntament de Sallent,
Cabrianes i Cornet



Presencial – 12 hores

INFORMÀTICA BÀSICA PER A LA RECERCA DE FEINA

L'objectiu d'aquest curs és capacitar l'alumnat en l'ús correcte de les noves tecnologies, i dotar-lo de les eines necessàries per utilitzar l'ordinador i Internet en la recerca de feina.

ELS DILLUNS I DIMECRES ENTRE EL 8 I EL 27 D'ABRIL

D' ¼ DE 10 A ¼ DE 12 DEL MATÍ

LLOC: AULA FORMACIÓ EDIFICI "EL SALT"

CONTINGUT

- Coneixements bàsics de l'eina Editor de Text
- Desar i recuperar documents
- Taules, paràgrafs i imatges
- Fer una recerca efectiva per Internet
- Aconseguir un compte de correu electrònic adequat a la recerca de feina
- Enviar, rebre i respondre correus
- Adjuntar arxius a un correu electrònic
- El procés de recerca de feina i la importància del currículum
- Els diferents portals d'ocupació disponibles per tal de fer una recerca de feina
- Alta en un portal d'ocupació
- Recepció i selecció de les ofertes de treball
- La carta de presentació
- Com contestar una oferta laboral per correu electrònic?

**INSCRIPCIÓ
PRÈVIA**
(Places limitades)

El formulari d'inscripció i el programa dels cursos el trobaràs en aquest codi QR, i també a www.sallent.cat, www.elsalt.cat o a l'App Sallent.



Més informació al Servei de Promoció
Econòmica i Ocupació:

☎ 93 820 61 92

✉ sl.promoeconomica@sallent.cat



Ajuntament de Sallent,
Cabrianes i Cornet



Diputació
Barcelona
xarxa de municipis